



*Université Mohamed El Bachir El Ibrahimi de Bordj Bou Arreridj  
Cellule de télé-enseignement 2022/2023*

## *Créer et utiliser une web conférence*





L'activité “BigBlueButton (BBB)” est un outil de web conférence intégré aux plateformes Moodle

## *Usages*

- Enseignements présentiels : sites distants, soutenances, ateliers et animations
- Enseignements à distance : séances d'accompagnement, démonstrations
- Réunions : enregistrées et accessibles en ligne, ainsi que séminaires, rencontres



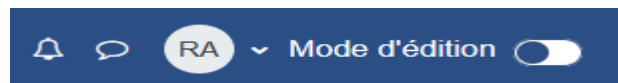
## *Fonctionnalités*



















- Multimédia : visioconférence , audio vidéo
- Chat public et privé
- Partage de bureau : démonstration à distance.
- Présentation / support PDF
- Whiteboard (Tableau blanc)
- Visualisation du pointeur lors du partage de bureau
- Outil d'animation de type sondage direct



# Configurer et utiliser une web conférence BigBlueButton (BBB)

- Dans un espace de cours dans lequel vous êtes enseignant,
- Puis dans une des sections du cours, cliquez sur
- Puis choisissez l'activité en cliquant sur l'icône correspondant :



Tout	Activités	Ressources			
 Atelier	 Base de données	 BigBlueButton	 Chat	 Consultation	 Devoir
 Dossier	 Étiquette	 Feedback	 Fichier	 Forum	 Glossaire
 H5P	 Leçon	 Livre	 Outil externe	 Page	 Paquetage IMS Content



# Avant la webconférence : les paramètres

- Paramètres généraux

## • Ajout BigBlueButton à Section3

TOUT DÉPLIER

Type de conférence ? Salle avec enregistrements ↕ ← Sélectionner le type de la salle

▼ Général

Nom de la salle ! Web Conférence 2023 ← Le nom s'affichera sur la page de cours

Afficher moins...

Description

Paragraphe ▼ **B** *I* ☰ ☰ 🔗 🔗 🔗 🖼️ 🎬 📎

Chemin: p

Afficher la description sur la page de cours ? ?



# Paramètres de l'activité/salle

## ▼ Paramètres de la salle

Message d'accueil ?

Attendez le modérateur ?

La session peut être enregistrée.

→ Vous permettra d'avoir le bouton d'enregistrement

## Paramètres de l'enregistrement

Par défaut, ne pas modifier ce paramètre. Les liens d'enregistrements importés, sont des liens d'enregistrements provenant d'autres cours.



## *Paramètres des participants*

- Les enseignants de l'espace de cours où est créé la webconférence sont tous modérateurs par défaut.
- Par défaut, c'est l'enseignant qui se connecte en premier qui est **modérateur** et **présentateur**. Cela lui donne tous les droits dans la webconférence. Le présentateur est celui, qui par défaut peut proposer un document ou partager son écran. Un modérateur peut changer ces droits à tout moment et le donner à un autre participant. Il n'y a jamais plusieurs présentateurs.

Il est possible de régler:

- la liste des participants en les ajoutant un à un
- donner le rôle de modérateur à certains participants ou à un groupe ( par rôle).



## ✓ Rôle attribué pendant la session en direct

Attribution

Utilisateur

<b>Tous les utilisateurs inscrits</b>		<i>rejoint la session en tant que</i>	Participant <input type="text"/>	<input type="button" value="🗑️"/>
<b>Rôle</b>	Enseignant	<i>rejoint la session en tant que</i>	Participant <input type="text"/>	<input type="button" value="🗑️"/>
<b>Rôle</b>	Étudiant	<i>rejoint la session en tant que</i>	Participant <input type="text"/>	<input type="button" value="🗑️"/>
<b>Utilisateur</b>	Redha Anis	<i>rejoint la session en tant que</i>	Participant <input type="text"/>	<input type="button" value="🗑️"/>





# Planification de session

Vous pouvez planifier l'accès à la webconférence en l'activant. Cela n'a pas d'action sur la durée mais bien sur l'heure à laquelle les participants se connectent. Dans l'exemple ci dessous, les participants ne peuvent se connecter qu'à partir de 13H (avant cet horaire, ils obtiennent un message d'attente) et ce jusqu'à 13h30.

## ▼ Horaire de la réunion

Ouverture

22

septembre

2022

13

00



Activer

Fermer

22

septembre

2022

13

30



Activer

## Autres réglages

Les derniers réglages sont communs à toutes les activités de Moodle . En particulier, vous pouvez configurer des restrictions d'accès (à un groupe par exemple) et les achèvements d'activité automatiques (accéder à la webconférence).

Enfin, appuyer sur enregistrer et revenir au cours.



ENREGISTRER ET REVENIR AU COURS

ENREGISTRER ET AFFICHER

ANNULER



## *Pendant la webconférence*

- À partir du moment où votre activité est créée, les participants peuvent y accéder d'un simple clic, depuis l'espace de cours.



BIGBLUEBUTTON

Web Conférence 2023 

- **NB : Les participants doivent attendre la connexion du modérateur pour entrer dans la webconférence.**

Web Conférence 2023



La réunion n'a pas encore commencé. Ouverture: jeudi 22 septembre 2022, 13:00 Fermer: jeudi 22 septembre 2022, 13:30

ENTRER DANS LA SESSION



# Connexion des périphériques

Voulez-vous rejoindre l'audio ?

Microphone      Écoute seule

[Joindre avec votre téléphone →](#)

→

Autorisez-vous **m77407.rna1.blindsidenetworks.com** à utiliser votre microphone ?

Microphone à partager :

Réseau de microphones (Realtek High Definitio... ▾)

Se souvenir de cette décision

**Autoriser**      Ne pas autoriser

Ceci est un test d'écho privé. Prononcez quelques mots. Avez-vous entendu de l'audio ?

Oui      Non



# La démonstration

Commencer l'enregistrement de la conférence

Les utilisateurs

Discussion publique

sur l'icône du casque (en haut à gauche).  
**Merci d'utiliser un casque, pour éviter l'écho.**

Cette session peut être enregistrée. For help using BigBlueButton check out these (short) [tutorial videos](#).

This BigBlueButton server is freely provided by **Blindside Networks** for testing purposes only.

Its use is allowed on an "AS IS" basis without warranty or condition of any nature. There is no association nor recognized relationship with any third party web sites linked to this service. And because this server can be used public and openly, your sessions and recordings can be accessible for anyone, anytime. The recordings automatically delete after 7 days.

If you need help for setting up your own BigBlueButton server you can [contact us](#), we will be more than happy to help.

Envoyer un message à Discussion

WebConférence 1 Décembre 2020

Commencer l'enregistrement

## Welcome To BigBlueButton

BigBlueButton is an open source web conferencing system designed for online learning

- CHAT: Send public and private messages.
- WEBCAMS: Hold visual meetings.
- AUDIO: Communicate using high quality audio.
- EMOJIS: Express yourself.
- BREAKOUT ROOMS: Group users into breakout rooms for team collaboration.
- POLLING: Poll your users anytime.
- SCREEN SHARING: Share your screen.
- MULTI-USER WHITEBOARD: Draw together.

For more information visit [bigbluebutton.org](http://bigbluebutton.org)

Diapositive 1 | 100%

Menu options:  
- Débuter un sondage  
- Charger une présentation  
- Partager une vidéo externe

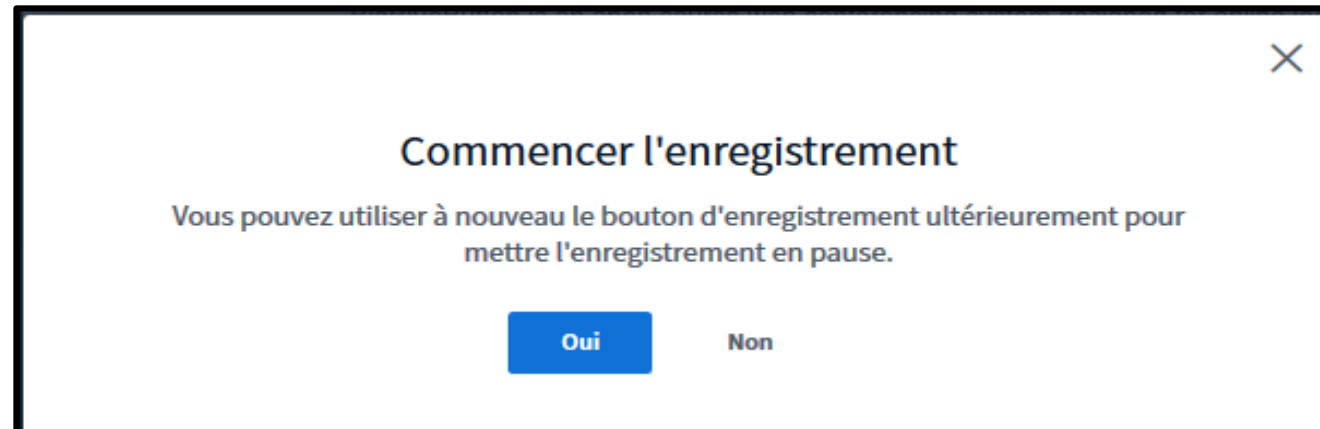
Partager web Cam

Partager l'écran



# *Enregistrer une webconférence*

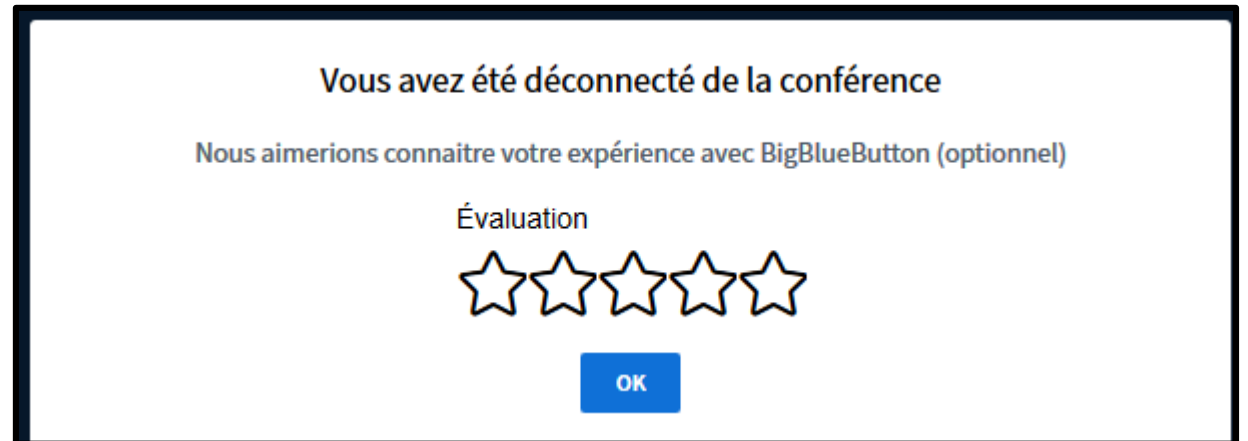
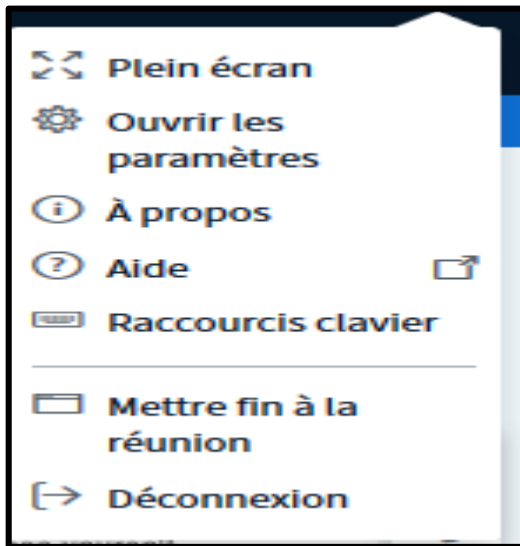
Pour démarrer un enregistrement BigBlueButton, le modérateur a accès à une icône dans la salle de web conférence située en haut de l'écran. Cliquez sur « **Commencer l'enregistrement** ».





# *Mettre fin à la webconférence*

ENREGISTREMENT Aller dans les options (en haut à droite) et «METTRE FIN À LA RÉUNION»





# Disponibilité des enregistrements

Selon la durée de votre webconférence, les enregistrements sont disponibles entre quelques minutes et plusieurs heures (temps de traitement).

**Cliquez sur le lien de l'activité pour retrouver la liste [des enregistrements](#).**

Il est possible de modifier le titre des enregistrements directement depuis la liste en cliquant sur “modifier” :

## Enregistrements

PREMIER PRÉCÉDENT SUIVANT DERNIER Page 1 GO Lignes 10

Lecture	Nom	Description	Aperçu	Date	Durée	Barre d'outils
PRÉSENTATION	Web Conférence 2023			jeudi 22 septembre 2022	2	

PREMIER PRÉCÉDENT SUIVANT DERNIER Page 1 GO Lignes 10

IMPORT DE LIENS D'ENREGISTREMENT

[Il est possible de modifier le titre des enregistrements directement depuis la liste en cliquant sur “modifier” :](#)